

**RICHIESTA DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE
PERMANENTE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE**

Il sottoscritto (cognome e nome) _____ nato a _____,
il _____ nella sua qualità di (1) _____,
con sede in _____ via _____, residente in _____ via _____,
n. civ. _____, telefono n. _____, avente domicilio in _____ codice
fiscale(2) _____, partita IVA: _____,

CHIEDE

la concessione per l'occupazione permanente di:

- suolo pubblico soprassuolo pubblico sottosuolo pubblico

in via/piazza _____ n. civ. _____ dal _____ al _____

per l'uso e con le modalità qui di seguito indicati (3) _____

Entità dell'occupazione:

ml _____ x ml _____ = mq _____ (4)

Il sottoscritto dichiara, altresì,:

- di essere in possesso (5) di _____ n. _____, rilasciata il _____;
- di non trovarsi in stato di morosità nei confronti del Comune per debiti definitivi di carattere tributario o extratributario;
- di accettare e di impegnarsi a rispettare tutte le norme contenute nel regolamento per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (C.O.S.A.P) e le prescrizioni indicate nel provvedimento di concessione;
- di impegnarsi a versare, se richiesta, l'eventuale cauzione che l'Ufficio concedente ritenesse opportuna secondo i criteri di cui all'art. 9 del Regolamento C.O.S.A.P.

Savona,

In fede _____
(firma leggibile)

(1) Denominazione o ragione sociale della società, indicazione del condominio etc, per conto dei quali si agisce.

(2) Nell'ipotesi di occupazione richiesta per conto di società od associazioni, fare riferimento al codice fiscale ed alla partita IVA delle stesse.

(3) Descrizione particolareggiata dell'occupazione.

(4) Se l'occupazione è in metri lineari, indicare solo lo sviluppo lineare della stessa.

(5) Indicare se si tratta di licenza di vendita o per pubblico esercizio oppure altro.

ALLEGATO
alla richiesta di rilascio di concessione
per l'occupazione permanente di suolo pubblico

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto _____, nato a _____
il _____, residente a _____ in _____,
nella sua qualità di _____, con sede in
_____, codice fiscale _____, partita IVA
_____, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28
dicembre 2000 n. 445 per le dichiarazioni rese,

DICHIARA

che l'accesso carraio per il quale si richiede il rilascio della concessione:

- non comporta il cambio di destinazione d'uso dell'unità immobiliare interessata;
- non comporta l'esecuzione di opere edilizie nell'unità immobiliare interessata;
- comporta il cambio di destinazione d'uso dell'unità immobiliare interessata, per il quale è stata presentata al Settore Urbanistica apposita comunicazione in data _____;
- comporta l'esecuzione di opere edilizie nell'unità immobiliare interessata, per le quali è stata presentata al Settore Urbanistica apposita istanza in data _____.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".
I dati personali sono raccolti per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa, saranno trattati anche elettronicamente e comunicati, nei limiti e per le finalità consentiti, ai soggetti ai quali per legge o regolamento è prevista la trasmissione. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Titolare dei dati è il Comune di Savona, Responsabile dei dati è il Sindaco pro-tempore.

Savona,

In fede _____

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

IN CASO DI SOTTOSCRIZIONE PRESSO IL SERVIZIO TRIBUTI

Estremi del documento di riconoscimento

Io sottoscritto attesto che la sottoscrizione della presente dichiarazione è stata posta in mia presenza ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

IL FUNZIONARIO

ALLEGATO
alla richiesta di subingresso nella concessione
per l'occupazione permanente di suolo pubblico n. _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto _____, nato a _____
il _____, residente a _____ in _____,
nella sua qualità di _____, con sede in
_____, codice fiscale _____, partita IVA
_____, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28
dicembre 2000 n. 445 per le dichiarazioni rese,

DICHIARA

che l'occupazione di spazi ed aree pubbliche con _____ di cui alla concessione
_____, nella quale si richiede di subentrare, non ha subito modificazioni in ordine
all'ubicazione, alla superficie, alle modalità ed alla destinazione d'uso, alle caratteristiche delle opere eseguite o dei
manufatti installati, rispetto a quanto indicato nella concessione stessa.

Savona,

In fede _____

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".
I dati personali sono raccolti per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa, saranno trattati
anche elettronicamente e comunicati, nei limiti e per le finalità consentiti, ai soggetti ai quali per legge o regolamento è
prevista la trasmissione. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Titolare dei dati è il Comune di
Savona, Responsabile dei dati è il Sindaco pro-tempore.

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del
dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del
dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

IN CASO DI SOTTOSCRIZIONE PRESSO IL SERVIZIO TRIBUTI

Estremi del documento di riconoscimento

Io sottoscritto attesto che la sottoscrizione della presente dichiarazione è stata posta in mia presenza ai sensi
dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

IL FUNZIONARIO

COMUNE DI SAVONA
SERVIZIO TRIBUTI – CONCESSIONI
PERMANENTI SUOLO PUBBLICO

Oggetto: Elenco documenti da allegare alla domanda di rilascio di concessione di suolo pubblico che dovrà essere presentata all'Ufficio protocollo del Comune di Savona.

• **ACCESSI CARRAI:**

Fotocopia tesserino codice fiscale o partita I.V.A.

5 copie di:

- 1) documentazione grafica relativa a
 - planimetria grafica in scala ;
 - particolare quotato dell'accesso recante la misura dell'apertura e la larghezza dell'eventuale marciapiede;
 - corografia ;
- 2) fotografia frontale a colori dell'accesso carraio richiesto.
- 3) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad eventuali variazioni di

destinazione d'uso o all'eventuale esecuzione di opere

• **TENDE SOLARI:**

5 copie di:

- 1) Depliant illustrativo del tipo di tenda che si intende installare;
- 2) campione del tessuto della tenda;
- 3) fotografia a colori frontale del locale;
- 4) larghezza del marciapiede- (eventuale elaborato tecnico per casi particolari).

• **DEHORS:**

5 copie di:

- 1) Relazione tecnica;
- 2) elaborati progettuali con stato attuale, stato finale, raffronto;
- 3) documentazione fotografica a colori su cartoncino cm.21 x cm.29,7.

• **INSEGNE-BACHECHE:**

5 copie di:

- 1) Stralcio planimetria catastale con evidenziato l'immobile oggetto di installazione;
- 2) documentazione fotografica a colori e fissata su cartoncino cm.21 x cm.29,7;
- 3)elaborato grafico riportante l'esatta collocazione dell'insegna o bacheca comprensiva di dimensioni, tipologia dicitura e materiale utilizzato;
- 4) fotocopia codice fiscale.

• **RINNOVI**

5 copie di:

- 1) Allegare concessione in scadenza
- 2) Fotografia frontale e planimetria grafica relativa all'occupazione

• **subingressi**

1. concessione nella quale si intende subentrare
2. documentazione comprovante il subentro stesso
3. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante che non sono intervenute variazioni rispetto a quanto riportato nella concessione nella quale si intende subentrare

Sono **indispensabili n°2 marche da bollo da 11,00 Euro** una da incollare sulla domanda di concessione di suolo pubblico e l'altra da presentarsi al momento del rilascio della concessione medesima. In tale occasione saranno dovute 0,57 Euro per pagamento diritti di segreteria.